

<수강안내>

교육기간은 개강 월/일부터 다음달 개강전 월/일까지이며 한달(30 일)동안 수강이 가능합니다.

회원가입 하실 필요 없이 훈련생 ID/PW/과정명을 확인 후, 각 훈련생 아이디 : a+ 본인 휴대폰번호 11 자리, 비밀번호 : 1111 로 (초기로그인후엔 비밀번호 변경하셔야 수강이 가능합니다) 한국직장인교육지원센터 학습사이트(<http://www.e-kedu.com>)에 접속하여 로그인 하시면 됩니다.

web otp(웹오티피)인증이 한국산업인력공단에서 새로 도입된 motp(엠오티피)인증으로 바뀌었습니다 본인 핸드폰에 motp 원격훈련 어플을 play 스토어(플레이스토어)에서 깔아주셔야 합니다 motp 인증시 숫자를 입력해야 합니다 기존에 하던데로 본인인증 으로 진행시에는 본인인증전환으로 바꾸셔서 진행 가능합니다

나의강의실 > 클릭하여 강좌 1 강부터 차례대로 진행하시면 됩니다.
직무교육 총점 60 점이상 되어야 법정 의무교육과정을 진행할 수 있기에 유의하여 진행하시기 바랍니다.)

직무교육은 강의 50%진행한후 중간평가 1 번, 강의를 80%이상 진행한 후에 최종평가시험 1 번 총 2 번의 시험과 과제제출을 포함 총점 60 점이상 이 되어야 수료가능 합니다

※ 교육담당자님께서 교육수강 기간 내에 유념해야 할 사항에 대해 알려드립니다.
꼭 읽어주시기 바랍니다.

1. 일일 학습 진도량은 과목당 1 일 8 강을 초과하여 수강할 수 없습니다.
2. 직무교육은 진도율 80% 이상시 시험 응시가 가능합니다.
3. 진행단계평가(10 점)/ 최종평가시험(80 점)/ 교육시 주어진과제(10 점)을 합산하여 환산점수가 60 점이상을 취득하셔야 수료가 가능하며, 진행과 최종평가 점수의 합이 70 점이되면 환산점수가 60 점이상으로 과제는 제출만하셔도 됩니다.
4. 최종평가시험시간은 1 시간으로 제한되어있으며, 1 시간 후에는 자동제출 되므로 자리가석없이 끝내도록 유의바랍니다.

컴퓨터 오류가 발생한 경우도 재부팅을 통해 반드시 평가시간안에 제출하셔야 합니다.(재시험없음)

5. 산업안전보건교육외 강좌는 모바일로도 진행가능하지만 직무향상능력교육의 중간평가, 최종평가, 과제및설문조사는 P/C의 웹 페이지에서만 가능합니다.
6. 교육종료후 수강생의 수료증출력은 : 나의강의실-과정명-수료-수료증출력
7. 관리자 전용의 수강생수료출력은 아이디:사업자등록번호 비번:1111
나의강의실-학습진행현황(관리자전용) 총점수료여부-수료 -수료증출력
8. 교육담당자가 수강생이 아닐시 별도로 관리자전용 으로 로그인하시면 됩니다

문의사항은 대표번호(02-6433-4583)로 전화주시기 바랍니다.